

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № _____

м. Київ

_____ 2018 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «МОНОЛІТ БУДСЕРВІС», надалі – *«Генпідрядник»*, в особі **директора Степанова Сергія Олександровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____, надалі – *«Підрядник»*, в особі _____, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, (надалі разом іменуються – *«Сторони»*, а окремо *«Сторона»*) відповідно норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, державних будівельних норм і правил та іншого чинного законодавства України, уклали цей Договір підряду (далі іменується – *«Договір»*) про наступне:

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

А) Терміни та скорочення, що використовуються в даному Договорі слід розуміти та тлумачити наступним чином:

«Договір» - цей договір підряду, додатки до нього, додаткові угоди, що становлять невід'ємну частину Договору, разом з документами, зазначеними при цьому - якщо такі підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін. Документи, які складають Договір, повинні прийматися як взаємопояснюючі. У разі виявлення двозначності або невідповідностей в умовах Договору та документів, які його складають, Сторони шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору зобов'язані усунути їх.

«Генпідрядник» – учасник договору, який визначає умови складання договору, контролює хід виконання Робіт та приймає закінчені Роботи і здійснює розрахунки за них з Підрядником.

«Підрядник» – учасник договору, який відповідає за виконання комплексу Робіт, передбачених замовленням (предметом Договору) та передачу їх Генпідряднику.

«Законодавство» – означає чинне законодавство України, включаючи (але не обмежуючись) державні будівельні норм і правила, будь-які правила, розпорядження та процедури затверджені владою міста Києва тощо, щодо будівництва та прийняття об'єктів в експлуатацію.

«Об'єкт» – «_____», з параметрами закріпленими у Проектній документації, Технічному завданні на проектування та спорудження Об'єкту та ТЕП, будівництво яких здійснюється за єдиним проектом шляхом виконання Підрядником доручених йому робіт.

«Проект», «Проектна документація» - затверджена в установленому порядку документація для Будівництва Об'єкту, що складається з креслень, графічних і текстових матеріалів, інженерних розрахунків, робочої документації, які визначають містобудівні, об'ємно-планувальні, архітектурні, конструктивні, технічні та технологічні рішення, що є невід'ємною частиною даного Договору. Склад і зміст Проектної документації повинен відповідати положенням Законодавства.

«Роботи» – комплекс будівельно-монтажних робіт при будівництві Об'єкту, визначених п. 1.1.-1.2. даного Договору.

«Будівельний майданчик» – територія земельної ділянки за адресою: _____, яка у встановленому Законодавством порядку відведена (оформлена) та підготовлена для Будівництва Об'єкту.

«Приховані роботи» – роботи, які технологічно приховуються при виконанні подальших робіт або монтажу конструкцій, внаслідок чого перевірити якість і точність їх виконання стає неможливим.

«Ресурси» – сировина, будівельні та паливно-мастильні матеріали, конструкції, обладнання (устаткування), комплектуючі вироби, системи, витратні матеріали, транспортні засоби, будівельні машини, механізми тощо, що використовуються для виконання Робіт.

«Ресурси Підрядника» – Ресурси, що надаються Підрядником.

«Виконавча документація» - Журнал виконання робіт, виконавчі креслення, технічні паспорти, сертифікати на обладнання, матеріали, інструкції з експлуатації, регламенти експлуатації та обслуговування систем та обладнання, акти перевірки та випробувань результатів Робіт та інша необхідна документація для приймання Робіт та подальшої експлуатації результатів Робіт, встановлена в цьому Договорі та чинним законодавством України.

«Тимчасові споруди» – всі споруди будь-якого типу, які зводяться Підрядниками, за погодженням із Генпідрядником, на будівельному майданчику, необхідні для виконання і які після виконання робіт повинні бути прибрані Підрядником.

«Завершення робіт» - передача Генпідряднику повністю завершеного комплексу Робіт за Кінцевим Актом прийому-передачі виконаних будівельних Робіт.

«Гарантійний строк» – строк, протягом якого Підрядник відповідає перед Генпідрядником за відповідність якості виконаних робіт діючим нормам і правилам, умовам Договору.

«Обставини непереборної сили (форс-мажор)» – обставини, які не можуть бути передбачені сторонами при укладенні Договору і проти виникнення яких вони не можуть прийняти відповідні заходи.

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

Б) Терміни, що застосовуються в даному Договорі, використовуються у значенні, зазначеному вище, за винятком тих випадків, коли інше вимагається за контекстом.

В) Сторони домовилися, що всі інші терміни і значення, що використовуються в цьому Договорі, будуть визначатися відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, а також інших актів чинного законодавства України.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Генпідрядник доручає та оплачує, а Підрядник зобов'язується за рахунок власних та/або залучених сил, засобів, Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, комплектуючих виробів, систем, інструментів та іншого устаткування) та будівельної машинної техніки та підймальних механізмів, у відповідності до даного Договору, Проектної документації та чинного Законодавства, державних будівельних норм і правил виконати **комплекс підрядних робіт з влаштування** _____ в складі Об'єкту - _____, в обсягах та за цінами, визначеними у Додатках до даного Договору (надалі – «Роботи»).

1.2. Роботи, що виконуються Підрядником за цим Договором:

- **Забезпечення (доставка) всіх необхідних для виконання Робіт Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, устаткування, інструментів тощо), будівельної машинної техніки та мезанізмів, вантажонідіймальних механізмів та бурової установки, витратних матеріалів тощо;**

- _____;
- _____.

1.3. За даним Договором Роботи виконуються в обсягах визначених Проектною документацією (креслення № _____) та Додатками до даного Договору – «Договірна ціна» та Додатковими угодами до нього. Орієнтовний обсяг робіт на момент укладання Договору – _____. Остаточний обсяг Робіт визначається згідно з Актами приймання виконаних будівельних робіт по формі № КБ-2в та Довідками про вартість виконаних підрядних робіт та витрати по формі № КБ-3.

1.4. У випадку необхідності у виконанні Підрядником додаткових робіт, що не передбачені предметом даного Договору, або додаткового обсягу Робіт за вимогою/вказівкою Генпідрядника (інженера технічного нагляду), що не відображені в Проекті, Сторони укладають Додаткову угоду до даного Договору, в якій встановлюють порядок їх виконання, строки, вартість, порядок розрахунків тощо.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ПРАВА СТОРІН

2.1. Генпідрядник зобов'язаний:

2.1.1. Передавати (поетапно) Підряднику затверджену Проектну документацію у 1 (одному) примірнику із штампом «До виконання робіт», дозвільну та погоджувальну документацію, що є необхідною для виконання Робіт. Приймання-передача Проектної, дозвільної та погоджувальної документації фіксується відповідним актом та/або накладними, що підписуються Сторонами.

2.1.2. Визначити (передати) Підряднику фронт робіт та геодезичну основу за відповідним актом прийому-передачі.

2.1.3. Забезпечити представникам Підрядника та іншим особам, що ним залучені до виконання цього Договору, вільний та безперешкодний доступ до Будівельного майданчика на весь час виконання Робіт.

2.1.4. Забезпечити охорону Будівельного майданчика по периметру, а також, в нічний час та вихідні та/або святкові дні - охорону всіх Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, устаткування тощо), інструментів, техніки, приладів тощо, розміщених Підрядником на Будівельному майданчику та переданих згідно накладних під охорону охоронній організації з відміткою в Журналі охорони, ведення та оформлення якого забезпечує охоронна організація.

2.1.5. Забезпечити контроль та технічний нагляд за обсягом та якістю Робіт, їх відповідністю цьому Договору, Проектній документації та Законодавству.

2.1.6. Здійснювати оплату виконаних Робіт в обсягах та в строки, що передбачені Договором.

2.1.7. Після завершення виконання Підрядником Робіт в повному обсязі, прийняти їх за кінцевим Актом приймання-передачі виконаних будівельних робіт.

2.1.8. Розглянути та підписати Довідку про вартість виконаних підрядних робіт та витрати по формі № КБ-3 (надалі за текстом – Довідка № КБ-3) та Акт приймання виконаних будівельних робіт по формі № КБ-2в (надалі за текстом – Акт № КБ-2в) протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх отримання та/або в цей же строк надати Підряднику обґрунтовані заперечення (мотивовану відмову), забезпечити оплату Робіт Підрядника у термін 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Акту № КБ-2в та Довідки № КБ-3.

Мотивована відмова складається Генпідрядником у випадку виявлення ним при огляді виконаних Підрядником робіт відхилень від Робочої документації, ДБНів, Державних стандартів, технічних умов, вказівок Генпідрядника та/або його Представників та інших недоліків.

2.1.9. Забезпечити Підрядника електроенергією та водопостачанням на Будівельному майданчику у межах необхідної потужності та обсягу, а також забезпечити освітлення фронту робіт відповідно до діючих норм для виконання Робіт, що передбачені даним Договором, в тому числі у нічний час.

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

2.1.10. Забезпечити Підрядника майданчиком для розміщення побутових та виробничих приміщень та інших тимчасових споруд, а також туалетними приміщеннями.

2.1.11. На строк дії Договору з метою оперативного вирішення питань при виконанні робіт призначити відповідальну особу (свого представника) і письмово повідомити про нього Підрядника.

2.1.12. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання від Підрядника письмового запиту, забезпечити вирішення питань, пов'язаних з погодженням технічних рішень, що виникають в ході виконання робіт. Під час виконання зобов'язання, визначеного даним пунктом, при необхідності, Генпідрядник вносить зміни до Проектної документації та передає ці зміни у встановленому порядку Підряднику.

2.1.13. Запобігти несанкціонованому доступу інших осіб на Об'єкт, з метою недопущення травматизму та/або пошкодження результатів Робіт.

2.1.14. Протягом усього періоду виконання Робіт з метою здійснення контролю за відповідністю Робіт Проектній документації, дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, Законодавства, а також контролю за обсягами Робіт, забезпечити здійснення технічного та авторського нагляду у порядку та на умовах, визначених законодавством України.

2.1.15. Здійснювати функції оперативної координації процесу виконання Робіт поряд з іншими роботами, що виконуються на Будівельному майданчику (функції генерального підрядника).

2.2. Генпідрядник має право:

2.2.1. Безперешкодного доступу на Будівельний майданчик Підрядника в межах цього Договору для перевірки обсягів та якості Робіт, що виконуються, не втручаючись у діяльність Підрядника.

2.2.2. Здійснювати контроль за виконанням Робіт.

2.2.3. Проводити перевірки та випробування якості Робіт, Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, устаткування, конструкцій тощо).

2.2.4. Вносити будь-які зміни в Проектну документацію до початку Робіт або під час їх виконання, та зобов'язується передати ці зміни у встановленому порядку Підряднику. У випадку внесення Генпідрядником змін до Проектної документації, що змінюють характер (конструктивну складність) та вид Робіт або спричиняють виникненню додаткового обсягу Робіт, який не було включено в Ціну Договору, Сторони укладають додаткову угоду до даного Договору, в якій встановлюють порядок виконання Підрядником додаткових робіт (строки, вартість). Якщо Підрядник неспроможний виконати роботи із внесеними змінами, Генпідрядник вправі доручити їх виконання іншим особам.

2.2.5. У випадку, якщо Підрядник не приступив до виконання Робіт в термін 10 (десять) календарних днів з моменту отримання авансового платежу згідно з умовами Договору від Генпідрядника, або порушував строки початку та/або виконання етапів Робіт та/або відповідно порушив загальний строк виконання Робіт, що визначені Договором чи «Графіком виконання Робіт» більше ніж на 10 (десять) календарних днів, або якщо Підрядник при виконанні Робіт не дотримується вимог Проектної документації, Законодавства, істотно відступивши від умов Договору, що погіршило результати Робіт, або допустив інші недоліки в Роботах, чи якість Ресурсів Підрядника та безпосередньо Робіт є незадовільною, Генпідрядник має право за своїм вибором вимагати:

- безоплатного виправлення недоліків (дефектів) у Роботах у визначений Сторонами у дефектному акті (складеному згідно з умовами даного Договору) строк, або

- виправити недоліки (дефекти) в Роботах за свій рахунок власними силами або за допомогою послуг третіх осіб з правом на відшкодування понесених витрат за рахунок Підрядника, у порядку та за аналогією, визначеному п. 6.7. Договору, або

- залучити іншого підрядника (субпідрядника) з метою надолуження (прискорення) темпів виконання Робіт з відповідним зменшенням обсягу робіт Підрядника;

- відмовитись від Договору з відповідним повідомленням про даний факт Замовника та/або вимагати від Підрядника повернення грошових коштів, що були перераховані Генпідрядником авансом на виконання Робіт Підряднику згідно Договору, відшкодування збитків та повернення Будівельного майданчика (фронту робіт) і всієї переданої Підряднику документації.

2.2.6. Вимагати безоплатного виправлення недоліків (дефектів), що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами або за допомогою послуг третіх осіб, в порядку передбаченому цим Договором. В разі виявлення недоліків (дефектів) у вже прийнятих Роботах в період до введення Об'єкту в експлуатацію, затримувати розрахунки з Підрядником за такі Роботи з недоліками (дефектами), до моменту усунення таких недоліків (дефектів).

2.2.7. В будь-який час до закінчення Робіт, попередивши Підрядника за 15 (п'ятнадцять) календарних днів, ініціювати дострокове розірвання Договору, в порядку, визначеному ст. 13 даного Договору.

2.2.8. Надавати Підряднику в роботу власні матеріальні ресурси (будівельні матеріали, Обладнання, устаткування, конструкції та вироби тощо) для виконання Робіт по акту приймання-передачі. Підрядник, в свою чергу, зобов'язаний їх належним чином прийняти та при наданні Актів № КБ-2в та Довідок № КБ-3 оформити Акт про використанні матеріальні ресурси. Претензії Підрядника стосовно кількості, якості та комплектності переданих Генпідрядником в монтаж матеріальних ресурсів, пред'являються Підрядником у порядку, передбаченому чинним законодавством України, але в будь-якому випадку до підписання акту приймання-передачі в монтаж матеріальних ресурсів, а в іншому випадку матеріальні ресурси вважаються прийнятими Підрядником в монтаж без зауважень

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

(стосовно візуально-осяжних дефектів (недоліків). Акт приймання-передачі в монтаж матеріальних ресурсів повинен бути підписаний Сторонами протягом 1 (одного) робочого дня з моменту передачі-приймання матеріальних ресурсів в монтаж. З моменту приймання матеріальних ресурсів в монтаж і до повного виконання Робіт та здачі їх за Актами № КБ-2в та Актами про використанні матеріальні ресурси, Підрядник несе повну матеріальну відповідальність перед Генпідрядником за передані в монтаж матеріальні ресурси, крім випадків, які є наслідками невиконання Генпідрядником своїх зобов'язань, викладених у пункті 2.1.4. цього Договору та/або якщо матеріальні ресурси не відповідають вимогам Проектної документації та/або Законодавству, та таку невідповідність неможливо було визначити при візуальному огляді ресурсів під час їх приймання в монтаж. У разі повної або часткової втрати споживчої вартості переданих матеріальних ресурсів Підрядник зобов'язується за свій рахунок замінити їх на нові або провести дії щодо виправлення завданих ушкоджень, якщо така втрата/ушкодження відбулася за умови певних дій або бездіяльності Підрядника. У разі неможливості проведення заміни/усунення ушкоджень, за згодою Генпідрядника, Підрядник зобов'язується відшкодувати Генпідряднику повну їх вартість за ціною, яка діятиме на момент проведення відшкодування.

2.2.9. Інші права, що витікають з цього Договору та/або чинного законодавства України.

2.3. Підрядник зобов'язаний:

2.3.1. До початку виконання Робіт за власний рахунок розробити, належним чином оформити та погодити з Генпідрядником проект виконання Робіт (далі –ПВР) або технологічні карти на виконання Робіт.

2.3.2. Приймати у Генпідрядника Проектну документацію, що є необхідною для виконання Робіт, та підписувати відповідні акти та/або накладні. У разі виявлення невідповідностей у Проектній документації (її частинах), Підрядник зобов'язаний протягом 2 (двох) календарних днів повідомити про це Генпідрядника. У разі втрати або пошкодження переданої Підряднику проектної документації на виконання Робіт, Підрядник зобов'язаний за сприяння Генпідрядника відновити її за свій рахунок.

2.3.3. Протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання Проектної, робочої та/або іншої документації (інформації) письмово повідомити Генпідрядника про необхідність, згідно умов Договору, зміни Ціни Договору та/або строків виконання Робіт. При цьому Підрядник зобов'язаний надати Генпідряднику відповідні письмові обґрунтовані підтверджуючі розрахунки та технічну документацію.

2.3.3.1. У разі ненадходження у зазначений термін письмового повідомлення та підтверджуючих розрахунків, Підрядник втрачає право вимагати зміни Ціни Договору та/або строків виконання Робіт. **Підрядник підтверджує свою згоду та розуміння зазначених вище умов п. 2.3.3., п. 2.3.3.1. Договору.**

2.3.4. Отримати від Генпідрядника фронт Робіт за актом прийому-передачі. Підписаний Генпідрядником та Підрядником акт прийому-передачі фронту робіт свідчить про відповідність будівельного майданчику всім необхідним для будівельних робіт вимогам, а також, що не має перешкод для виконання Робіт.

2.3.5. Виконувати Роботи якісно, в повному обсязі, у відповідності з умовами Договору та до Проектної документації, Законодавства та в строки, що передбачені Договором.

2.3.6. Виконати Роботи за рахунок власних сил, засобів, будівельної техніки та власних та/або залучених Ресурсів, доставити усі необхідні Ресурси (будівельні матеріали, Обладнання, устаткування тощо) для виконання Робіт на Об'єкт. Підрядник несе відповідальність за якість, комплектність, належний технічний стан наданих ним Ресурсів, техніки, інструментів, устаткування тощо.

2.3.7. Призначити своїм наказом відповідальних співробітників за дотриманням вимог законодавства України про охорону праці та нормативних актів з охорони праці на термін виконання всіх видів робіт, в тому числі правил пожежної безпеки, правил техніки безпеки та санітарно-гігієнічних норм.

2.3.8. За свій рахунок створити в місці виконання Робіт безпечні умови праці згідно з вимогами законодавства з охорони праці та нести відповідальність за дотримання в місці виконання Робіт вимог чинного законодавства України з охорони праці, в тому числі правил пожежної безпеки, правил техніки безпеки та санітарно-гігієнічних норм під час виконання Робіт, здійснювати прибирання місця виконання Робіт. Забезпечувати своїх співробітників засобами індивідуального захисту в необхідному обсязі та **спецюдягом з обов'язковим надписом на ньому найменування юридичної особи Підрядника.**

2.3.9. Використовувати електроенергію та воду виключно для виконання Робіт та в межах, погоджених у ПВР, потужності та обсягу, не допускати перевантаження мереж енергопостачання. За власний рахунок встановити засіб обліку електроенергії в місці подачі електроенергії для виконання Робіт. Відшкодувати Генпідряднику витрати зі спожитої електроенергії, використаної для потреб побутового містечка Підрядника, у порядку, визначеному п. 4.8. даного Договору, відповідно до показань електрорічильників та за тарифами ПрАТ «ДТЕК КИЇВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ».

2.3.10. Забезпечувати та підтримувати за рахунок своїх сил порядок на Будівельному майданчику, в тому числі систематичне, періодичне та професійне прибирання Будівельного майданчику (фронту робіт) та складування сміття у відведених для цього Генпідрядником місцях, утримувати в належному стані під'їзні шляхи. Забороняється проживання будь-яких осіб в Об'єкті та (або) в побутових приміщеннях, або будь-де на території Будівельного майданчика. Забороняється відправлення природних потреб у непристосованих для цього місцях на Об'єкті та на Будівельному майданчику.

2.3.11. Приймати до виконання зміни до Проектної документації, обсягу чи характеру Робіт, що внесені Генпідрядником, підписувати відповідні документи, приймати до виконання будь-які письмові вимоги та вказівки
Від Генпідрядника _____ Від Підрядника _____

Генпідрядника стосовно усунення зауваження та претензії щодо якості виконання Робіт, в тому числі представників контролюючих органів, у погоджені Сторонами строки, якщо такі зауваження та претензії не суперечать Проектній документації та Законодавству.

2.3.12. Підрядник зобов'язаний своєчасно попередити Генпідрядника про те, що виконання вказівок Генпідрядника загрожує якості або придатності результатів Робіт, про наявність інших обставин, що не залежать від Підрядника та, які впливають на процес виконання Робіт.

2.3.13. Протягом 3 (трьох) днів з моменту виконання Робіт у повному обсязі самостійно та за рахунок власних коштів звільнити Будівельний майданчик від будь-яких власних Ресурсів, в т.ч. будівельних матеріалів, техніки, приладів, засобів, відходів (сміття) тощо.

2.3.14. Усувати за власний рахунок всі можливі недоліки, дефекти та недоробки в Роботах чи відступи від умов Договору (надалі - недоліки), що виникли з вини Підрядника, які будуть виявлені в Роботах під час їх виконання та приймання-здавання.

2.3.15. Гарантувати, що якість Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, устаткування, комплектуючих виробів, конструкцій і систем тощо), що використовуються при виконанні Робіт, а також самі Роботи, відповідають вимогам, що зазначені в Проектній документації, державним стандартам, технічним умовам, Законодавству та підтвердити це технічними паспортами, сертифікатами та іншими документами, що засвідчували б їх якість. За вимогою Генпідрядника Підрядник зобов'язаний надати відповідний документ, який засвідчує країну-виробника Ресурсів, що використовуються при виконанні Робіт.

2.3.16. Здійснювати передачу під охорону результатів Робіт, а також всіх Ресурсів, в т.ч. будівельних матеріалів, Обладнання, техніки, приладів, устаткування, тощо від пошкодження чи псування до завершення Робіт та передачі їх Генпідряднику, з урахуванням положень п. 2.1.4. Договору.

2.3.17. Підрядник зобов'язаний за рахунок власних коштів у погоджений Генпідрядником строк усунути недоліки, що можуть виникнути в результатах Робіт у межах гарантійного строку, що виникли з вини Підрядника. Якщо Підрядник не вкладається у погоджений із Генпідрядником строк усунення недоліків, Генпідрядник може усунути ці недоліки за рахунок Підрядника самостійно, або за допомогою третіх осіб у порядку, визначеному п. 6.7. даного Договору.

2.3.18. Подавати щомісячно Генпідряднику виконані роботи по Акту № КБ-2в та Довідку № КБ-3. Підрядник надає на розгляд Генпідряднику оформлені Акти № КБ-2в та Довідку КБ-3 в 3-х примірниках для перевірки у термін не пізніше 15 (п'ятнадцятого) числа звітнього місяця. Акти № КБ-2в повинні бути підписані керівником будівництва на Об'єкті (начальником дільниці) Генпідрядника та представником технічного нагляду Замовника в частині обсягів та якості виконаних робіт. Акти № КБ-2в та Довідки № КБ-3, що не підписані вказаними особами від Генпідрядника/Замовника до розгляду не приймаються. Разом з Актами № КБ-2в та Довідками КБ-3 Підрядник зобов'язаний передати повний комплект виконавчої документації згідно п. 2.3.22. Договору.

2.3.19. Після підписання Договору, та у продовж виконання Робіт, перед кожною закупівлею матеріальних ресурсів Підрядник зобов'язаний подавати Генпідряднику рахунки-фактури відповідних постачальників Ресурсів, необхідних для виконання Робіт, для погодження їх ціни Генпідрядником.

Генпідрядник протягом 5 (п'яти) робочих днів повинен погодити вказані Підрядником ціни, або визначити максимальний розмір ціни, вище якої Підрядник не має право закупити відповідні матеріали (Обладнання).

У випадку встановлення максимального розміру ціни на матеріали (Обладнання), Генпідрядник зобов'язаний передати інформацію про Постачальника, що пропонує відповідні матеріали (Обладнання) за ціною, не вищою за встановлений максимальний розмір Генпідрядником.

Крім того, не пізніше 25 (двадцять п'ятого) числа поточного місяця Підрядник зобов'язаний надавати Генпідряднику в письмовій формі лист-заявку (замовлення) на фінансування на закупівлю матеріальних ресурсів для виконання робіт на наступний місяць (період/етап роботи), вказавши необхідний перелік та обсяги, їх вартість, а також строки поставки таких ресурсів на будівельний майданчик. Кожне замовлення Підрядника має бути обґрунтованим та складатися на підставі проектної-кошторисної документації на роботи.

2.3.20. У разі зміни вартості матеріальних ресурсів, що використовуються в процесі виконання робіт, Підрядник зобов'язаний попередньо письмово узгодити із Генпідрядником їх ціну, обсяги та строки поставки таких матеріалів. Генпідрядник протягом 5 (п'яти) робочих днів повинен погодити вказану Підрядником ціну, або визначити максимальний розмір ціни, вище якої Підрядник не має право закупити відповідні матеріали.

У випадку придбання Підрядником зазначених матеріальних ресурсів без попереднього погодження з Генпідрядником, Підрядник сплачує їх вартість за останньою погодженою ціною.

2.3.21. У випадку настання обставин, що передбачені п. 2.2.5. Договору, Підрядник зобов'язаний відшкодувати Генпідряднику збитки, що понесені Генпідрядником, та повернути невідпрацьовані аванси, будівельний майданчик (залишити місце виконання Робіт), а також повернути всю документацію, яка передавалася раніше у відповідності до умов Договору.

2.3.22. Підрядник зобов'язаний вести та передавати Генпідряднику всю виконавчу документацію, що передбачена діючим Законодавством. Генпідрядник має право перевіряти правильність її ведення, вимагати своєчасного та якісного заповнення. Головним документом, що відображає хід будівництва від початку виконання робіт до їх закінчення, є *загальний журнал виконання робіт*. Сторони домовляються про форму, зміст і порядок ведення журналу, контроль за його заповненням з боку Генпідрядника. Підрядник призначає конкретну особу, на

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

яку покладається відповідальність за ведення цього документу. З Актами № КБ-2в та Довідками № КБ-3 Підрядник зобов'язаний передавати Генпідряднику належним чином оформлені та підписані, *акти на закриття прихованих робіт*, підписані представником технічного нагляду, генпроектувальником, Генпідрядником, які прописані в Дозволі (Декларації) на будівництво або в Дозвільній документації, а також *виконавчі схеми в частині геометричних відхилень від робочої документації (ДБН В.1.3-2:2010)*, що передаються до приймання Генпідрядником за відповідними Актами № КБ-2в. Акти № КБ-2в та Довідки № КБ-3 без наявності від Підрядника вказаної виконавчої документації до розгляду та підписання відповідальним інженером виробничо-технічного відділу від Генпідрядника не приймаються.

2.3.23. Підрядник зобов'язаний надати для ознайомлення Генпідряднику установчі документи, ліцензії (сертифікати) на право виконувати вказані у предметі Договору Роботи.

2.3.24. В випадку пошкодження інженерних та кабельних систем, комунікацій будівель, споруд та їх частин, розташованих на будівельному майданчику чи за його межами, пошкодження або знищення геодезичної розбивочної основи будівництва та закріплених на території будівництва пунктів і знак цієї основи на об'єкті будівництва з вини Підрядника, останній має відновити пошкодження за власний рахунок або компенсувати відповідні витрати Генпідряднику на підставі документів, підтверджуючих розмір цих витрат.

2.3.25. **Підряднику категорично забороняється залучати до виконання Робіт третіх осіб (субпідрядників) без згоди Генпідрядника.** У випадку порушення даного пункту Генпідрядник має право в беззаперечному порядку ініціювати дострокове припинення даного Договору із Підрядником в порядку, визначеному **ст. 13** даного Договору.

2.3.26. Після завершення Робіт сприяти забезпеченню прийняття результатів Робіт в експлуатацію, за виробничої потреби отримати від відповідних державних органів необхідні документи (Акти, протоколи, висновки тощо), а також взяти участь у прийманні Об'єкту, щодо якого виконуються Роботи, в експлуатацію та оформити (підписати) необхідні від Підрядника документи згідно з чинним законодавством України.

2.3.27. Після завершення Робіт належним чином виконувати гарантійні зобов'язання перед Генпідрядником, визначених даним Договором.

2.3.28. Не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до граничного терміну реєстрації податкових накладних (з моменту виникнення першої події), Підрядник зобов'язаний зареєструвати податкову накладну в Єдиному державному реєстрі податкових накладних.

При порушенні строків реєстрації або не реєстрації податкової накладної Підрядник повинен відшкодувати Генпідряднику збитки в розмірі суми ПДВ по господарській операції щодо якої Підрядником були порушені строки реєстрації податкової накладної або податкова накладна не була зареєстрована, а також сплатити Генпідряднику штраф у розмірі 10% від суми ПДВ по вказаній господарській операції.

2.3.29. У випадку псування/руйнування/знищення Підрядником (так само особами за дії/бездіяльність яких відповідає Підрядник) з його вини робіт, майна інших підрядних/субпідрядних організацій під час виконання Підрядником (так само особами за дії/бездіяльність яких відповідає Підрядник) власних Робіт, Підрядник зобов'язується за власні кошти та власними силами виконати відновлювальні роботи, а у випадку неможливості такого виконання здійснити оплату вартості відновлювальних робіт, що будуть виконуватися іншим підрядником/субпідрядником або Генпідрядником. Оплата вартості відновлювальних робіт в безспірному порядку здійснюється на рахунок Генпідрядника у строк 3 (три) банківських днів з моменту отримання вимоги від Генпідрядника про таку оплату.

2.4. Підрядник має право:

2.4.1. Самостійно планувати свою діяльність за Договором в рамках строків, що передбачені останнім для виконання Робіт.

2.4.2. Для належного та своєчасного виконання робіт залучати до виконання Робіт третіх осіб (субпідрядників) та здійснювати оплату виконаних ними робіт за рахунок власних коштів. При необхідності залучення субпідрядників, письмово погоджувати їх вибір із Генпідрядником. При виборі субпідрядників враховувати досвід їхньої роботи, строки виконання робіт та їх вартість, а також наявність відповідних дозволів та ліцензій на виконання окремих видів робіт. Взаємовідносини між Підрядником та субпідрядниками регулюються на підставі договорів (контрактів), що укладені згідно з вимогами чинного законодавства України. Підрядник несе перед Генпідрядником повну відповідальність за належне виконання Робіт субпідрядниками, які залучені до їх виконання, а також за дії/бездіяльність субпідрядників на Будівельному майданчику, як за свої власні.

2.4.3. Вносити пропозиції щодо внесення змін до Проектної документації, яка надається Генпідрядником. Зазначені пропозиції можуть бути використані в процесі виконання Робіт лише після їх затвердження в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.4.4. Тимчасово припинити виконання робіт у випадку затримки Генпідрядником оплати за даним Договором. В цьому випадку на Підрядника не може бути покладена відповідальність за дотримання строків виконання робіт, обумовлених даним Договором.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник приступає до виконання Робіт за даним Договором за умови:

- передачі Генпідрядником Проектної та дозвільної документації згідно **п. 2.1.1.** Договору;

- передачі Генпідрядником фронту робіт по акту прийому-передачі;
- перерахування Генпідрядником першого траншу авансового платежу Підряднику згідно п. 4.5.1. Договору,

та зобов'язується завершити їх повне виконання у строк, що не перевищує _____ календарних днів.

Детально строки, технологічна послідовність та етапи виконання Робіт визначаються в *Додатку № 2 до даного*

Договору - «Графік виконання робіт».

3.2. Строки виконання робіт можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін, про що Сторонами укладається Додаткова угода до даного Договору. Будь-які зміни строків виконання Робіт вступають в силу тільки після їх погодження та затвердження Сторонами, про що Сторони укладають Додаткові угоди до даного Договору та/або підписують нову редакцію *Додатку № 2 до Договору «Графік виконання робіт»*, в яких будуть відображені такі зміни.

3.3. Підрядник має право за погодженням із Генпідрядником виконати Роботи, що передбачені даним Договором, достроково, а Генпідрядник зобов'язується їх прийняти та оплатити.

3.4. Ризик випадкового знищення та пошкодження Робіт (результату Робіт), Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, устаткування тощо), що використовуються в процесі виконання Робіт за даним Договором, несе Підрядник до моменту прийняття Робіт, Ресурсів Генпідрядником в порядку передбаченому цим Договором, крім випадків, коли це (випадкове знищення, пошкодження) виникло внаслідок обставин непереборної сили. Сторони зобов'язуються вживати всі необхідні та достатні заходи по недопущенню випадкового знищення чи пошкодження даних об'єктів.

4. ЦІНА РОБІТ, СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

4.1. На момент укладення даного Договору, Ціна Робіт, виходячи з обсягу робіт згідно Проектної документації, з урахуванням витрат, визначених п. 4.2. Договору, погоджена та визначена Сторонами у *Додатку № 1 до даного Договору «Договірна ціна»*, який становить невід'ємну частину цього Договору (далі – *«Ціна Договору»*).

4.1.1. Одиничні розцінки на виконання робіт є **твердими** (зміні та/або корегування не підлягають) та становлять:

№	Найменування робіт	Одиниця виміру	Ціна, грн. з ПДВ та 3% генпідряду
1			
2			
3			
5			

4.1.2. Сторони домовились про остаточне погодження та підписання Додатку № 1 – *«Договірна ціна»* не пізніше 10 (десяти) робочих днів з моменту укладання Сторонами цього Договору.

4.2. Ціна Договору включає в себе:

- вигоду Підрядника та всі його витрати на виконання своїх зобов'язань за даним Договором;
- розробку та погодження ПВР та/або технологічних карт на виконання Робіт;
- витрати на Ресурси (будівельні матеріали, Обладнання, комплектуючі вироби, системи, конструкції, інструменти та інше устаткування тощо), що є необхідними для виконання Робіт за даними Договором, та які забезпечуються безпосередньо Підрядником;
- витрати на виготовлення, доставку та підйом Ресурсів (будівельних матеріалів, Обладнання, комплектуючих виробів, систем, конструкцій, інструментів та іншого устаткування тощо) на місце виконання Робіт, які забезпечуються безпосередньо Підрядником;
- транспортні затрати, витрати на будь-які будівельні машини та механізми, бурові установки, їх перебазування, витрати на паливно-мастильні матеріали;
- роботи з розвантаження, підйом та переміщення матеріалів та Обладнання до місця їх монтажу;
- витрати на експлуатацію тимчасових конструкцій та споруд;
- витрати на експлуатацію електроінструментів;
- затрати на використовувану воду та електроенергію, що використані для потреб побутового містечка Підрядника;
- заробітну плату;
- плату Генпідряднику за виконання ним функції оперативної координації процесу виконання Робіт на будівельному майданчику (функції генерального підрядника) в розмірі 3% (три відсотки) від Ціни монтажних Робіт (без урахування Ціни Ресурсів Підрядника);
- вартість лабораторних вишукувань результатів робіт та Ресурсів Підрядника за виробничої потреби;
- витрати на введення (здачу) результатів Робіт в експлуатацію відповідним органам держнагляду (в межах повноважень Підрядника згідно Законодавства);
- вартість витратних та кріпильних матеріалів;

- витрати на забезпечення охорони праці та пожежної безпеки персоналом Підрядника під час виконання Робіт;
- інші загальновиробничі витрати (в тому числі інструмент, спеціальні заходи індивідуального захисту тощо);
- додаткові витрати при виконанні Робіт в зимовий період;
- складання та передача виконавчої та звітної документації згідно умов Договору та діючих норм Законодавства;
- _____;
- вартість підготовчих та супутніх робіт тощо.

4.3. Ціна Договору є **динамічною** та може бути змінена лише за погодженням Сторін у наступних випадках:

▪ *внесення змін до Проектної документації та/або виявлення неточностей, помилок та прорахунків у Проектній документації, що тягнуть за собою внесення Генпідрядником змін до Проектної документації, які впливають на обсяг Робіт чи спричиняють виникнення додаткового обсягу Робіт (п. 2.2.4. та п. 1.4. даного Договору);*

▪ *зміни фактично виконаного обсягу робіт згідно з Актами № КБ-2в та Довідками № КБ-3, підписаними згідно умов цього Договору;*

▪ *зміни вартості на закуповувані Ресурси поставки Підрядника. При цьому узгодження закупочних цін на вказані матеріальні ресурси та Обладнання здійснюється Сторонами згідно п.п. 2.3.19.-2.3.20. даного Договору.*

4.3.1. Будь-які зміни Ціни Договору вступають в силу тільки після їх погодження та затвердження Сторонами, про що Сторони укладають Додаткові угоди до даного Договору, та/або підписують нову редакцію Додатку № 1 до Договору, в яких будуть відображені такі зміни.

4.4. Загальна Ціна Договору складається на підставі фактично виконаного Підрядником обсягу Робіт, твердих одиничних розцінок на виконання Робіт, погоджених цін на матеріальні Ресурси Підрядника та відображається в Актах № КБ-2в та довідках № КБ-3. Остаточна Ціна Робіт за даним Договором з вартістю Ресурсів Підрядника складатиме суму всіх підписаних Сторонами згідно з умовами даного Договору Договірних цін та/або суму всіх підписаних Сторонами згідно з умовами даного Договору та підтверджених технаглядом Замовника будівництва Актів № КБ-2в та Довідок № КБ-3, що посвідчують фактичний обсяг виконаних Підрядником Робіт.

4.5. Оплата Ціни Договору здійснюється Генпідрядником на користь Підрядника у наступному порядку:

4.5.1. Генпідрядник сплачує Підряднику авансовий платіж на закупівлю Підрядником Ресурсів, що є необхідними для виконання Робіт, у **розмірі** _____.

4.5.2. Решту грошових коштів за виконані Роботи, за винятком сплачених авансів, Генпідрядник сплачує на підставі Актів № КБ-2в та Довідки № КБ-3, які підписуються уповноваженими представниками Сторін щомісячно. Акт № КБ-2в та Довідку № КБ-3 Підрядник передає Генпідряднику не пізніше 15 (п'ятнадцятого) числа звітного місяця. Генпідрядник протягом 10 (десяти) днів після отримання акту перевіряє його реальність та підписує в частині фактично виконаних обсягів робіт. Оплата виконаних робіт здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3). Із суми Акту утримуються 5% (п'ять відсотків) від вартості виконаних Робіт (без урахування ціни Ресурсів Підрядника) (далі іменується – «резервне утримання»). За рахунок недоплачених 5% таким чином коштів резервного утримання Генпідрядник вправі покривати витрати на усунення недоліків в Роботах (виявлених навіть після прийняття Робіт Генпідрядником), які не усунені Підрядником у встановлені строки, а також компенсувати збитки, понесені з вини Підрядника. Залишкові 5% резервного утримання сплачуються Підряднику протягом 90 (дев'яносто) календарних днів після підписання кінцевого Акту приймання-передачі виконаних будівельних робіт.

4.6. Сума резервного утримання (визначена п. 4.5.2. Договору) встановлюється Сторонами за правилами ст.ст. 594-597 Цивільного кодексу України. Притримання резервного тримання Генпідрядником не є порушенням умов розрахунків за цим Договором та не призводить до застосування штрафних санкцій.

Зокрема, вказаним договірним забезпеченням (резервне утримання), встановленим Сторонами в т.ч. згідно ч. 2 ст. 546 Цивільного кодексу України, забезпечується виконання Підрядником перед Генпідрядником своїх обов'язків за Договором щодо:

- компенсації (оплати) Підрядником Генпідряднику витрат останнього по усуненню недоліків в Роботах (виявлених навіть після прийняття Робіт Генпідрядником) допущених Підрядником, і які (недоліки) не були усунені Підрядником на вимогу Генпідрядника, а також не були компенсовані (оплачені) Підрядником Генпідряднику, після усунення таких недоліків Генпідрядником (за рахунок Генпідрядника), на підставі письмової та обгрунтованої претензії Генпідрядника;

- оплати Підрядником Генпідряднику штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка), передбачених цим Договором та не оплачених Підрядником на підставі письмової та обгрунтованої претензії Генпідрядника;

- відшкодування Підрядником Генпідряднику збитків за цим Договором, що не були відшкодовані (оплачені) Підрядником на підставі письмової та обгрунтованої претензії Генпідрядника.

- оплати Підрядником платежів, що прямо передбачені цим Договором як обов'язок Підрядника і не були оплачені останнім в строки, передбачені Договором, а у випадку відсутності строків – протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання вимоги Генпідрядника;

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

- оплати Підрядником витрат (збитків) Генпідрядника у зв'язку з простоем будівельних (підіймальних) машин та механізмів (в т.ч. баштового крану, якщо такий надається Генпідрядником), що виник (простій) з вини Підрядника та не був оплачений Підрядником на підставі письмової та обґрунтованої претензії Генпідрядника.

Генпідрядник вправі задовольнити свої грошові вимоги до Підрядника шляхом утримання необхідної суми коштів за рахунок резервного утримання. Грошова вимога Генпідрядника до Підрядника вважається задоволеною за рахунок резервного утримання з дати надсилання на адресу Підрядника, вказану в цьому Договорі, повідомлення про використання Генпідрядником резервного утримання. Сума грошових коштів резервного утримання, за рахунок якої було здійснено задоволення грошових вимог Генпідрядника до Підрядника, є власністю Генпідрядника і будь-якому поверненню (сплаті) Підряднику не підлягає.

Встановлення та використання в рамках цього Договору резервного утримання є правомірною поведінкою Генпідрядника і в жодному разі не призводить до будь-якої відповідальності останнього. На суму резервного утримання не нараховуються будь-які відсотки/проценти.

У випадку недостатності коштів резервного утримання, для задоволення вимог Генпідрядника, Підрядник повинен їх задовольнити за власні кошти і в повному обсязі.

4.7. Розмір плати за виконання Генпідрядником функцій генпідрядника, що передбачена даним Договором (3% (три відсотки) від Ціни монтажних Робіт (без урахування ціни Ресурсів Підрядника)), визначається у Актах виконаних (наданих) генпідрядних послуг, що складаються Генпідрядником та підписуються Сторонами одночасно з Актами № КБ-2в та Довідками № КБ-3. Оплата за виконання Генпідрядником функцій генпідрядника, що передбачена даним Договором, здійснюється Підрядником шляхом взаємозаліку зустрічних однорідних вимог по взаємним зобов'язанням Генпідрядника (із суми, належної до сплати Підряднику за кожним Актом № КБ-2в та Довідкою № КБ-3) і Підрядника (у сумі, належної до сплати за кожним Актом наданих генпідрядних послуг).

4.8. Розмір плати за спожиту електроенергію, використану для потреб побутового містечка Підрядника, визначається у розрахунку Генпідрядника та Актах компенсації послуг зі спожитої електроенергії, що мають бути погоджені та підписані Сторонами, які складаються шляхом множення кількості спожитих Підрядником кВт електроенергії згідно показань електролічильника на діючий тариф енергопостачальної організації (ПрАТ «ДТЕК КИЇВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»). Відшкодування Генпідряднику Підрядником витрат за спожиту електроенергію сплачується Підрядником шляхом взаємозаліку зустрічних однорідних вимог по взаємним зобов'язанням Генпідрядника (із суми, належної до сплати Підряднику за кожним Актом № КБ-2в та Довідкою № КБ-3) і Підрядника (у сумі, належної до сплати за кожним Актом компенсації послуг зі спожитої електроенергії).

4.9. За даним Договором розрахунки між Сторонами щодо оплати Ціни Договору здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Генпідрядником відповідних сум на банківський рахунок Підрядника.

4.10. Генпідрядник вправі затримати розрахунки за виконані та прийняті Роботи за відповідний місяць по відповідному Акту у випадку якщо Підрядником визнані, проте не оплачені штрафні санкції за Договором, на таку саму кількість днів на яку є прострочення оплати з боку Підрядника до моменту виконання Підрядником свого зобов'язання в повному обсязі.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

5.1. Щомісячне приймання Генпідрядником виконаних Робіт здійснюється відповідно до діючих норм і правил із складанням акту огляду прихованих робіт (при необхідності) та Актів № КБ-2в та Довідок № КБ-3 у порядку, визначеному п. 2.1.8. та п. 2.3.18. даного Договору.

5.1.1. Приймання Генпідрядником Обладнання, встановленого при виконанні Робіт, здійснюється після завершення монтажу цього Обладнання та оформляється Актами передачі-приймання змонтованого Обладнання разом з Актами № КБ-2в і Довідками № КБ-3 в порядку, що застосовується до їх оформлення.

5.1.2. Обладнання, що постачається Підрядником Генпідряднику, залишається власністю Підрядника до моменту підписання Сторонами Актів № КБ-2в та Довідок № КБ-3 щодо виконання Робіт з встановлення (монтажу), ПНР відносно Обладнання. Ризик пошкодження Обладнання несе Підрядник в процесі виконання монтажних робіт до моменту здачі його Генпідряднику та підписання відповідного Акту № КБ-2в та Довідки № КБ-3 щодо виконання Робіт з встановлення (монтажу), ПНР відносно Обладнання та в експлуатацію.

5.2. Приймання Генпідрядником виконаних Робіт в цілому (в повному обсязі) за Договором здійснюється шляхом складання та підписання кінцевого Акту приймання-передачі будівельних виконаних робіт.

5.3. В тексті даного Договору під «кінцевим Актом приймання-передачі будівельних виконаних робіт» розуміється Акт, підписаний уповноваженими представниками Сторін, який посвідчує повне виконання всього обсягу Робіт за Договором. Підрядник надає кінцевий Акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту фактичного виконання Робіт за Договором, а Генпідрядник зобов'язується протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту його отримання підписати цей Акт та надати його оригінал Підряднику або надати письмову обґрунтовану (мотивовану) відмову.

5.4. У випадку виявлення Генпідрядником недоліків у виконаних Роботах, з вини Підрядника, він має право відмовитися від підписання Актів № КБ-2в та Довідок № КБ-3 та/або кінцевого Акту приймання-передачі виконаних будівельних Робіт. При цьому, Сторони складають та підписують акт, що фіксує такі недоліки та терміни їх усунення (далі – Дефектний Акт). Підрядник зобов'язаний направити своїх уповноважених представників на об'єкт Генпідрядника для складання відповідного Дефектного акту протягом 2 (двох) днів з моменту отримання

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

відповідного повідомлення Генпідрядника. Зазначені недоліки мають бути усунені Підрядником за рахунок власних коштів в терміни, що зазначені в Дефектному акті, а якщо він не визначено – протягом 10 календарних днів з моменту отримання від Генпідрядника претензій до якості виконаних Робіт. При цьому Роботи, в яких виявлено недоліки, вважаються не виконаними та не підлягають оплаті Генпідрядником до моменту усунення Підрядником відповідних недоліків та прийняття таких Робіт Генпідрядником.

5.4.1. У разі ненадання Підрядником Генпідряднику повного комплексу Виконавчої документації разом з Актами КБ-2в та Довідками № КБ-3 та/або кінцевим Актом приймання-передачі виконаних будівельних Робіт, Генпідрядник набуває право не приймати Роботи, не підписувати вказані Акти та/або не оплачувати виконані Підрядником Роботи по направленим Актам до дати надання повного комплексу Виконавчої документації.

5.4.2. У випадку неучасті уповноважених представників Підрядника в складанні Дефектного акту, вчасно письмово повідомлених про його час та місце його складання, або неаргументованої відмови Підрядника від підписання такого Дефектного акту, представники Генпідрядника самостійно та/або разом з інженером з технічного нагляду Замовника будівництва Об'єкту вправі оформити такий акт без їх участі. В такому випадку складений Дефектний Акт за підписами представників Генпідрядника та/або разом з інженером з технічного нагляду Замовника будівництва Об'єкту є обов'язковим для Підрядника. Генпідрядник письмово направляє Підряднику складений ним Дефектний Акт на адресу Підрядника, а Підрядник зобов'язаний за свій рахунок та власними силами усунути виявлені Генпідрядником недоліки, дефекти та/або недоробки в виконаних Роботах, що виникли з його вини, в строки, які передбачені Дефектним актом або цим Договором.

5.5. Якщо Підрядник не усуває недоліки в Роботах згідно Дефектного Акту або відмовляється їх усунути взагалі, то Генпідрядник має право в порядку, визначеному п. 6.7. Договору, здійснити їх усунення силами третіх осіб, а Підрядник зобов'язаний відшкодувати витрати Генпідрядника, що пов'язані з усуненням недоліків власними силами Генпідрядника чи силами третіх осіб. Генпідрядник також має право утримати необхідну суму з Підрядника згідно з п. 8.16. цього Договору.

5.6. Виявлені в процесі перевірок та випробувань неякісні роботи підлягають виправленню, а застосовані неякісні матеріали – заміні.

5.7. Протягом 10 (десяти) робочих днів після усунення Підрядником недоліків в Роботах, або компенсації ним витрат, що понесені Генпідрядником, у зв'язку з усуненням цих недоліків силами третіх осіб у повному обсязі, Сторони підписують Акт № КБ-2в та Довідку № КБ-3 та/або кінцевий Акт приймання-передачі виконаних Робіт.

6. ГАРАНТІЇ

6.1. Підрядник гарантує Генпідряднику та/або будь-якому подальшому законному власнику та/або користувачу Об'єкту (разом надалі — «Власник») відповідність результатів Робіт показникам, визначеним у проектній документації, і їх якість протягом:

6.1.1. Робіт (результатів Робіт) - **протягом 10 (десяти) календарних років**, що обліковується з моменту підписання Сторонами кінцевого Акту приймання-передачі будівельних виконаних робіт та введення результатів Робіт у експлуатацію.

6.1.2. Ресурсів (будівельних матеріалів та Обладнання), що використовувались в Роботах – **протягом строку, визначеного у гарантійних аркушах відповідних заводів-виготовлювачів** таких матеріалів та Обладнання, що обраховується з моменту підписання Сторонами кінцевого Акту приймання-передачі виконаних будівельних робіт за Договором.

У випадку не підписання (не оформлення) Сторонами кінцевого Акту приймання-передачі виконаних будівельних робіт за Договором з різних причин, початок перебігу гарантійного строку обліковується обраховується з моменту належного підписання/оформлення останнього в часі Акту № КБ-2в та Довідки КБ-3, у порядку та на умовах, визначених даним Договором.

6.2. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, за які відповідає Підрядник. При цьому експлуатація вважається правильною, якщо Підрядником не доведено протилежне.

6.3. У випадку виявлення протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) у виконаних Роботах, Генпідрядник/Власник зобов'язується повідомити Підрядника не пізніше, ніж через 5 (п'ять) робочих днів після виявлення таких недоліків та визвати представника Підрядника для складання двостороннього дефектного акту.

6.4. Підрядник зобов'язаний направити своїх представників на об'єкт Генпідрядника/Власника для складання відповідного дефектного акту протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання відповідного повідомлення (вимоги) Генпідрядника. Сторони домовились, що належним повідомленням про такий випадок (вимогою Генпідрядника/Власника) буде вважатися повідомлення, вчинене навіть засобами телеграфного або телефонного (телефонограма, факсограма) зв'язку.

У випадках неявки належним чином уповноваженого представника Підрядника згідно цього Договору та/або необгрунтованої відмови Підрядника від підписання дефектного акту, Генпідрядник/Власник складе дефектний акт за участю своїх уповноважених представників в односторонньому порядку та направляє його Підряднику згідно вимог п. 14.3. даного Договору. Генпідрядник має право за необхідності залучити до складання і підписання дефектного акту незалежного експерта від спеціалізованої експертної організації. Дефектний акт, складений в односторонньому порядку Генпідрядником/Власником (через причини, що зазначені вище в даному

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

пункті) з переліком недоліків в Роботах, їх вартістю та термінами їх усунення, а так само недоліки дефекти та/або недоробки, що визначені у висновку (акті) незалежної експертної організації, є обов'язковими до виконання Підрядником

6.5. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок та власними силами усунути виявлені недоліки (дефекти) в виконаних Роботах, що виникли з його вини, в строки, які передбачені дефектним актом.

6.6. У випадку відмови Підрядника та/або порушення останнім строків усунення недоліків, дефектів та/або недоробок, Генпідрядник/Власник має право усунути такі недоліки власними силами та/або залучити до робіт з усунення недоліків, дефектів та/або недоробок за дефектним актом третіх осіб з відшкодуванням витрат Генпідрядника/Власника на оплату їх робіт та послуг за рахунок Підрядника

6.7. Усунення виявлених недоліків та дефектів в Роботах, виконаних Підрядником, в процесі виконання Робіт та в межах гарантійного строку силами Генпідрядника/Власника, з подальшою компенсацією таких затрат Генпідрядника/Власника Підрядником, здійснюється за погодженням із Підрядником. У такому разі Генпідрядник/Власник з метою погодження із Підрядником вартості робіт по усуненню виявлених недоліків направляє Підряднику відповідний розрахунок. Підрядник зобов'язаний погодити таку вартість протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання розрахунку Генпідрядника. Якщо протягом вказаного строку Генпідрядник/Власник не отримає від Підрядника такого погодження або аргументованого корегування їх вартості, розрахована Генпідрядником/Власником вартість вважається погодженою Підрядником. Підрядник зобов'язаний компенсувати понесені витрати Генпідрядника/Власника на усунення вказаних недоліків та/або дефектів в межах вартості, визначеної розрахунком Генпідрядника/Власника, у повному обсязі, протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання письмової вимоги Генпідрядника.

6.8. Гарантійні зобов'язання не діють та Підрядник не несе відповідальності за недоліки (дефекти) у виконаних Роботах у випадках, якщо вони виникли з незалежних від волі Підрядника обставин.

6.9. Якщо між Генпідрядником/Власником та Підрядником виникне спір щодо усунення недоліків або причин їх виникнення, на вимогу будь-якої зі Сторін може бути проведена незалежна експертиза. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на ту Сторону, яка ініціює проведення такої експертизи. Якщо за результатами експертизи буде встановлено порушення умов даного Договору Підрядником чи Генпідрядником, в такому випадку винна Сторона зобов'язана компенсувати іншій Стороні вартість такої експертизи.

6.10. На роботи з гарантійного ремонту результатів Робіт поширюються всі положення щодо Робіт, а розрахунок неустойки здійснюється, виходячи з вартості відповідних робіт.

7. ЛІЦЕНЗІЇ ТА СЕРТИФІКАТИ

7.1. Зобов'язання щодо отримання ліцензій на виконання Робіт, сертифікатів та технічних паспортів тощо на матеріали, обладнання, комплектуючі вироби, які використовуються в Роботах, чи їх використання та обов'язок їх оплати покладається на Підрядника.

7.2. Підрядник діє на підставі ліцензії _____.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність, що передбачена чинним законодавством України та цим Договором. Сторони домовилися, що незалежно від будь-яких інших положень цього Договору та домовленостей Сторін, Підрядник не має права щодо відшкодування з Генпідрядника будь-яких непрямих збитків, та Генпідрядник не несе відповідальності за будь-яку упущену вигоду Підрядника.

8.2. Підрядник несе повну відповідальність за якість наданих ним Ресурсів, що використовуються при виконанні Робіт на Об'єкті, за їх відповідність проектній документації, специфікаціям, сертифікатам відповідності/якості, державним стандартам та технічним умовам, і у повному обсязі несе всі ризики, пов'язані із невиконанням/неналежним виконанням Робіт, спричиненими недоліками таких ресурсів, та зобов'язаний відшкодувати Генпідряднику в повному обсязі шкоду, що завдана використанням при виконанні Робіт Ресурсів неналежної якості.

8.3. У випадку виявлення невідповідності Ресурсів для виконання Робіт умовам Договору та/або Проектній документації, порушення технології виконання Робіт, Підрядник зобов'язаний за власний рахунок усунути виявлену невідповідність та додатково сплатити на користь Генпідрядника штраф в розмірі 25 000,00 грн. (двадцять п'ять тисяч гривень 00 коп.) за кожний факт встановленого порушення.

8.4. У випадку порушення Підрядником зобов'язання щодо подачі Генпідряднику на погодження та затвердження Договірної ціни як Додатку до Договору, або неусунення Підрядником зауважень до Договірної ціни, Генпідрядник має право в односторонньому порядку розірвати Договір, а Підрядник зобов'язаний повернути в повному обсязі грошові кошти, сплачені Генпідрядником авансом згідно Договору, повернути Будівельний майданчик, Проектну документації та все інше, що було передано Підряднику на підставі Договору та додатково сплатити Генпідряднику штраф у розмірі 15 000,00 гривень.

8.5. У випадку порушення Підрядником строків виконання Робіт згідно п. 3.1. Договору, як і кінцевого строку виконання Робіт щодо їх етапів та/або черговості, визначених Графіком виконання робіт, так і відповідно кінцевого

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

строку виконання всього обсягу Робіт за Договором, останній зобов'язаний сплатити на користь Генпідрядника неустойку у розмірі 2000,00 (дві тисячі грн.) за кожен день такого прострочення та відшкодувати завдані таким порушенням обґрунтовані збитки.

8.5.1. В разі, якщо порушення строків виконання Робіт за виною Підрядника буде тривати понад 10 (десять) календарних днів, Підрядник додатково сплачує на користь Генпідрядника неустойку у розмірі 500,00 (п'ятсот гривень грн.) за кожен календарний день прострочення, починаючи з 11 (одинадцятого) дня прострочення.

8.5.2. Підрядник не несе відповідальності за порушення строків виконання Робіт, якщо таке порушення сталося внаслідок невиконання чи неналежного виконання Генпідрядником своїх зобов'язань за Договором, і таке порушення Договору, допущене Генпідрядником, прямо впливає на строки виконання Підрядником Робіт.

8.6. У випадку порушення Генпідрядником строків сплати грошових коштів за виконані Роботи, а також строків повернення резервного утримання, що не було використано Генпідрядником в рамках цього Договору, останній зобов'язаний сплатити на користь Підрядника пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період прострочення, від простроченої (несплаченої) суми, за кожен день такого прострочення.

8.7. У випадку порушення Підрядником строків виконання робіт щодо усунення недоліків в Роботах у термін, який зафіксований відповідним актом, або в термін, що визначений цим Договором він зобов'язаний сплатити на користь Генпідрядника неустойку в розмірі 2000,00 (дві тисячі) грн. за кожен день такого прострочення.

8.8. У випадку відмови Підрядника від усунення недоліків, недоробок чи дефектів в Роботах, що виникли з вини Підрядника, що зафіксовані у відповідному акті, а так само, якщо такі недоліки, недоробки чи дефекти усунені третіми особами за рахунок Генпідрядника, Підрядник зобов'язаний відшкодувати Генпідряднику вартість цих робіт і додатково сплатити на користь Генпідрядника штраф в розмірі 5% (п'яти) відсотків від вартості таких робіт.

8.9. В разі припинення Робіт на Об'єкті через порушення Підрядником вимог законодавства з техніки безпеки, охорони праці та промислової санітарії та пп. 2.3.7. – 2.3.8. Договору, що призвели до тяжких наслідків (серйозних травмувань та смертельних випадків, що підтверджено відповідними довідками, іншими документами, виданими відповідними компетентними державними установами та організаціями), Підрядник зобов'язаний відшкодувати Генпідряднику завдані цим збитки та додатково сплатити штраф в розмірі 50 000,00 грн. (п'ятдесят тисяч гривень 00 коп.), а в разі смертельного випадку – штраф в розмірі 100 000,00 грн. (сто тисяч гривень 00 коп.) за кожний факт вказаного порушення. Перед третіми особами за вказані порушення Підрядник відповідає самостійно.

8.10. У випадку виявлення (встановлення) на об'єкті будівництва зовнішніми перевіряючими та/або контролюючими органами (органи пожежного, екологічного контролю, Інспекції з охорони праці, Держгірпромнагляд, енергонагляд, органи СЕС, благоустрою та інші) будь-яких порушень норм чинного законодавства, правил, умов, стандартів яких необхідно додержуватись при виконанні будівельних робіт, що сталися (порушення) з вини Підрядника та як наслідок призвели до застосування (накладення) стягнень фінансового, майнового або іншого характеру на Генпідрядника, обов'язок відшкодування таких стягнень на користь Генпідрядника в безспірному порядку покладається на Підрядника у строк 3 (три) робочих дні з моменту отримання відповідної вимоги від Генпідрядника.

8.11. Підрядник за порушення наступних обов'язків сплачує Генпідряднику штрафи, за умови їх документального підтвердження випадку шляхом складання акту або протоколу наради або фото-, відео-фіксацією, тощо:

8.11.1. порушення/ невиконання робіт зі збору та вивезення за межі будівельного майданчику залишків матеріалів, або упаковки (тари), будівельного та/або побутового сміття, що утворилось на Об'єкті внаслідок безпосередньої діяльності Підрядника – штраф 2000,00 (дві тисячі) грн. за 1 (один) випадок;

8.11.2. порушення термінів виконання приписів Генпідрядника по охороні праці та правил безпечного виконання Робіт, правил експлуатації електроустановок і електромереж, правил пожежної безпеки – штраф 2000,00 (дві тисячі) грн. за 1 (один) випадок за кожне зазначене в приписі порушення;

8.11.3. якщо на Будівельному майданчику знаходяться представники чи робітники Підрядника без засобів індивідуального захисту (у відповідності до виду виконуваних робіт) – штраф 5 000,00 (п'ять тисяч) грн. за 1 (одного) представника чи робітника;

8.11.4. якщо на Будівельному майданчику знаходяться представники чи робітники Підрядника в алкогольному чи наркотичному сп'янінні, під дією токсичних та/або психотропних речовин – штраф 5 000,00 (п'ять тисяч) грн. за 1 (одного) представника чи робітника.

8.11.5. порушення Підрядником строків передачі та/або непередачі Генпідряднику виконавчої документації – штраф у розмірі 1 000,00 (одна тисяча) грн. за кожний день такого порушення. Штрафна неустойка застосовується на весь термін до моменту фактичної передачі Підрядником Генпідряднику всієї виконавчої документації за Договором.

8.12. За порушення Підрядником зобов'язань за Договором (прострочення строків виконання Робіт, використання при виконанні Робіт неякісних матеріальних порушення технології виконання робіт, простій будівельних (підіймальних) машин та механізмів (в т.ч. баштового крану, якщо такий надається Генпідрядником) з вини Підрядника та інших зобов'язань, визначених даним Договором), Підрядник зобов'язаний компенсувати Генпідряднику підтвержені та обґрунтовані збитки, в тому числі упущену вигоду та інші витрати, понесені Генпідрядником у зв'язку з таким порушенням.

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

8.13. У випадку документального підтвердженого розголошення Сторонами інформації, що визнана ними конфіденційною при виконанні даного Договору, винна Сторона сплачує на користь іншої штраф у розмірі 1,00% (одного) відсотка від Ціни Договору.

8.14. У разі, якщо внаслідок порушення Підрядником вимог податкового законодавства в частині оформлення податкових накладних та/або їх реєстрації у Єдиному реєстрі податкових накладних, органами державної податкової служби (шляхом видання відповідних податкових повідомлень, складання акту перевірки, довідки чи іншим способом та або рішенням (постановою) суду, яке набрало чинності відповідно до законодавства України), буде зменшений податковий кредит по ПДВ по відповідним податковим накладним Підрядника, та/або відповідно нараховано штрафні санкції за порушення податкового законодавства, Підрядник зобов'язується безумовно у беззаперечному порядку виплатити Генпідряднику неустойку у сумі зменшення податкового кредиту та нарахованих штрафних санкцій протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту направлення відповідної вимоги Генпідрядника. У випадку несвоєчасної реєстрації у Єдиному реєстрі податкових накладних, Генпідрядник має право відстрочити оплату виконаних Робіт Підрядником на суму відповідного податкового кредиту, до моменту проведення такої реєстрації.

8.15. У випадку виключення податковими органами (ДФС України) або у разі коригування (невизнання) контролюючими органами податкових витрат, податкового кредиту щодо сум ПДВ за цим Договором та застосування штрафних (фінансових) санкцій з Підрядника (контрагентів Підрядника), або на підставі наявності у схемі руху ПДВ підприємств-контрагентів, які підпадають під підприємства з ознаками фіктивності або під класифікацію «вигодонабувач», «транзитер», «податкова яма» і т.д., і неправильно вказані Підрядником коди УКТ ЗЕД в первинних документах, Підрядник зобов'язаний у беззаперечному порядку протягом 10 (десяти) банківських днів з дня направлення Генпідрядником вимоги сплатити штраф у розмірі суми невизнаного податкового кредиту та штрафні санкції, нараховані податковими органами, що пов'язані з даним фактом, при наявності відповідних підтверджуючих документів, в т.ч. податкових повідомлень, складеного акту перевірки, довідки чи інших документів та/або рішення (постанови) суду, яке набрало чинності відповідно до законодавства України.

8.16. Сторони домовились, що Генпідрядник має право самостійно без письмового погодження із Підрядником здійснювати задоволення своїх вимог до Підрядника, а саме погашення сум штрафних санкцій (неустойки, пені, штрафів), простою техніки (зокрема, простою баштового крану, наданого Генпідрядником), збитків, що передбачені даним Договором за порушення Підрядником будь-яких своїх зобов'язань за Договором, а також компенсацій (відшкодувань), що підлягають оплаті Підрядником, згідно з умовами даного Договору, шляхом:

- відповідного зменшення (утримання) належних до сплати платежів за виконані Підрядником Роботи, а саме зняття грошових коштів (сум по штрафним санкціям, збиткам, простою, компенсаціям (відшкодуванням)) по відповідним розрахункам Генпідрядника з Акту № КБ-2в Підрядника. Сторони погодили, що вказане зняття (утримання) коштів по відповідним розрахункам Генпідрядника з Акту № КБ-2в Підрядника є договірним способом забезпечення належного виконання Підрядником перед Генпідрядником своїх обов'язків щодо оплати Підрядником штрафних санкцій, передбачених Договором, збитків, простою, компенсацій (відшкодувань), оплата яких є обов'язком Підрядника виходячи з умов цього Договору. Вказане договірне забезпечення встановлюється Сторонами згідно ч. 2 ст. 546 Цивільного кодексу України;

- зняття грошових коштів (сум по штрафним санкціям, збиткам, простою, компенсаціям (відшкодуванням)) по відповідним розрахункам Генпідрядника із суми резервного утримання, притриманої згідно з п. 4.5.2. цього Договору.

При цьому Генпідрядник зобов'язаний у письмовому вигляді повідомити Підрядника про застосування до нього вказаного в п. 8.16. Договору способу договірного забезпечення належного виконання Підрядником перед Генпідрядником своїх обов'язків за Договором, а саме штрафних санкцій, відшкодування збитків, простою техніки тощо та утримання з останнього відповідних грошових сум.

8.17. Підрядник несе відповідальність за шкоду, заподіяну життю, здоров'ю працівників Генпідрядника, а також його майну чи/або шкоду, заподіяну життю, здоров'ю та майну третіх осіб, внаслідок неправомірних дій або бездіяльності Підрядника під час виконання ним Робіт на Об'єкті будівництва, будь-якою особою, яка є працівником Підрядника. В цьому випадку, коли вина Підрядника встановлена у передбаченому чинним законодавством порядку, він повинен відшкодувати завдану шкоду Генпідряднику чи/або третім особам в повному обсязі.

8.18. У випадку порушення Підрядником строків подачі та/або у випадку ненадання Підрядником Актів виконаних робіт (ф.№ КБ-2в та Довідки № КБ-3) у відповідності до п. 5.1. Договору, за умови, що Роботи Підрядником виконано якісно у відповідності з Договором, Проектною документацією, згідно норм Законодавства, з дотриманням технології Робіт, що засвідчується підписами інженера з технічного нагляду Замовника та керівника проекту (начальника дільниці) Генпідрядника, Підрядник зобов'язаний сплатити штраф у розмірі 2% (два відсотки) від фактично виконаних, але не прийнятих Робіт, так як зазначені документи (Акти № КБ-2в та Довідки № КБ-3) не були надані Підрядником у строк.

8.19. У випадку наявності у Підрядника перед Генпідрядником непогашених зобов'язань, Генпідрядник вправі згідно ст. 546 ЦК України, як спосіб забезпечення виконання зобов'язання, притримати майно (товарно-матеріальні цінності, інструмент, устаткування, машини та/або механізми, будівельні матеріали та інші матеріальні активи тощо), що знаходиться на Будівельному майданчику Об'єкта, до моменту повного врегулювання взаємовідносин

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

Генпідрядника з Підрядником, в тому числі закриття останнім обсягів фактично виконаних Робіт, усунення недоліків (дефектів) в Роботах або погашення грошових зобов'язань. Підрядник підтверджує своє розуміння вказаного положення Договору та дає свою згоду на реалізацію його майна в рахунок погашення зобов'язань перед Генпідрядником.

8.20. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором. Збитки Генпідрядника за Договором, якщо вони є обґрунтованими та документально підтвердженими, стягуються з Підрядника у повній сумі понад штрафні санкції.

СТАТТЯ 9. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ПОЖЕЖНА БЕЗПЕКА

9.1. При виконанні Робіт за цим Договором Підрядник зобов'язаний забезпечити:

- безпечні умови праці для своїх робітників і контроль за дотриманням ними норм та правил охорони праці і пожежної безпеки відповідно до Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці і пожежну безпеку;

- дотримання працівниками Підрядника нормативних вимог з охорони праці та пожежної безпеки, правил внутрішнього трудового розпорядку і промсанітарії;

- безпеку дорожнього руху та виконання правил технічної експлуатації транспортних засобів і будівельної техніки на території Генпідрядника;

- виключення присутності працівників Підрядника на території Генпідрядника в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

- присутність на робочому майданчику посадової особи, відповідальної за безпечне проведення Робіт, компетентної в питаннях охорони праці та пожежної безпеки.

9.2. До початку виконання Робіт на території Генпідрядника, Підрядник зобов'язаний надати Генпідряднику завірені копії наступних документів:

- дозволи Держпраці на виконання робіт підвищеної небезпеки, та на експлуатацію машин, механізмів, та обладнання з підвищеною небезпекою, декларацій, ліцензії на певний вид господарської діяльності, якщо його діяльність та/або характер робіт за даним Договором передбачає їх наявність;

- наказів: про призначення відповідальних осіб за безпечне проведення будівельно-монтажних робіт; про призначення відповідальних осіб за електробезпеку; про призначення відповідальних осіб за пожежну безпеку; про призначення відповідальних осіб за охорону праці; про призначення відповідальних осіб за безпечне виконання робіт із переміщення вантажів вантажопідіймальними кранами, знімними вантажозахоплювальними пристроями і тарою; про призначення працівників, відповідальних за видачу наряд-допусків на Об'єкті будівництва та інше з відмітками про ознайомлення призначених відповідальних осіб Підрядника з вищезазначеними наказами;

- перелік машин, механізмів, обладнання та устаткування, що будуть використовуватись під час виконання Робіт.

Підрядник гарантує наявність та дійсність кожного з вищезазначених документів та наказів на момент підписання Договору вимогам чинного законодавства України та в будь-який момент протягом строку дії Договору. У випадку внесення змін до будь-якого з вищезазначених документів, Підрядник зобов'язаний письмово повідомити Генпідрядника та надати йому копії засвідчених належним чином нових документів у строк, що не перевищує 2 (двох) календарних днів з моменту внесення відповідних змін.

9.3. До початку виконання Робіт по даному Договору Підрядник затверджує Спільні заходи по безпечному виконанню робіт Генпідрядника із підрядними (субпідрядними) організаціями на Об'єкті будівництва.

9.4. Усе обладнання, машини, механізми, технологічна оснастка, засоби підмашування, приставні драбини, а також засоби індивідуального та колективного захисту від падіння з висоти, які належать Підряднику та/або залученому ним до виконання Робіт субпідряднику, та які будуть використані для виконання Робіт на території Об'єкту, повинні бути в справному та безпечному стані, мати відповідні реєстраційні документами, номерні знаки або інвентарними номерами, проводяться періодичні випробування, що підтверджується відповідними документами, технічною та експлуатаційною документацією, копії яких повинні бути надані Генпідряднику до початку Робіт.

9.5. Підрядник несе відповідальність за своєчасне навчання з питань охорони праці та пожежної безпеки і перевірку знань у своїх працівників та залучених ним осіб та/або працівників субпідрядника, під розписку у відповідних журналах Підрядника, а також проходження ними медичних оглядів та забезпечення засобами індивідуального захисту.

9.6. Підрядник зобов'язаний проводити зі своїм персоналом відповідні інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки.

9.7. При проведенні інструктажів працівникам субпідрядних організацій має бути роз'яснено наступне:

- загальні відомості про технологічний процес і обладнання, встановлене на даній ділянці;

- пристрій обладнання, з яким доведеться працювати, небезпечні зони обладнання, запобіжні пристосування й огороження, блокування, заземлення та інші засоби захисту;

- основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори при виконанні Робіт, небезпеки і ризики по виконуваний Роботі;

- порядок підготовки, безпечної організації Робіт та утримання робочих місць;

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

- правила поведінки на робочому місці;
- ознайомлення зі змістом інструкцій по безпечному веденню Робіт;
- пожежна безпека, способи і засоби запобігання пожежам, вибухів і дії персоналу при їх виникненні;
- місця розташування засобів пожежогасіння і сигналізації;
- безпечні прийоми і методи Роботи, можливі небезпеки і ризики, заходи щодо їх попередження і дії працівників при виникненні небезпечної ситуації;
- надання першої допомоги постраждалим, дії працівників при виникненні нещасного випадку;
- порядок дії в аварійних ситуаціях.

9.8. Відповідальність за ознайомлення працівників Підрядника із заходами щодо безпечного виконання Робіт, небезпеками і ризиками по виконуваній Роботі, проведення інструктажів несуть безпосередні виконавці робіт Підрядника та Підрядник.

9.9. Підрядник зобов'язаний проводити періодичний медичний огляд працівників з урахуванням виконуваної ними роботи та професії.

9.10. До початку виконання Робіт Підрядник зобов'язується надати своїм працівникам на безоплатній основі засоби індивідуального захисту. Підрядник забезпечує наявність в засобах індивідуального захисту всіх захисних і корисних якостей, необхідної атестації і свідоцтв, а також, що термін їх придатності не спливає. Підрядник не повинен дозволити своїм працівникам працювати без засобів індивідуального захисту. Спецодяг має бути з логотипом Підрядника. Крім того, робітники Підрядника при виконанні трудових обов'язків повинні застосувати взуття із захисним підноском, каски, жилети і захисні окуляри.

9.11. Працівники Підрядника при виконанні робіт на висоті повинні використовувати пояса запобіжні лямкові.

9.12. Представники Генпідрядника мають право зупинити виконання Робіт у разі незабезпечення і незастосування працівниками Підрядника необхідних засобів індивідуального захисту, та порушення вимог законодавчих актів з охорони праці та пожежної безпеки.

9.13. За допущені працівниками Підрядника (залученими Підрядником особами) порушення вимог Закону України «Про охорону праці», «Кодексу цивільного захисту України» та інших нормативно-правових актів і можливі у зв'язку з цим нещасні випадки Підрядник несе відповідальність самостійно в порядку, встановленому чинним законодавством України. Генпідрядник за вказані порушення та нещасні випадки відповідальності не несе.

9.14. Нещасний випадок, що відбувся з працівником Підрядника розслідується відповідно до чинного законодавства та береться на облік Підрядником.

9.15. Підрядник зобов'язаний негайно надавати повну інформацію про інцидент, аварію або нещасний випадок спеціалісту Генпідрядника з охорони праці.

9.16. Підрядник повинен мати власну службу або спеціаліста з охорони праці та пожежної безпеки, а також мати відповідну документацію, яка підтверджує функціонування системи управління охороною праці (положення, стандарти, інструкції з охорони праці тощо).

9.17. Підрядник повинен мати і вести таку документацію, що відноситься до сфери охорони праці та пожежної безпеки:

- протоколи перевірки знань з питань охорони праці та пожежної безпеки;
- журнали реєстрації інструктажів;
- журнали реєстрації нещасних випадків;
- наряди-допуски на проведення робіт підвищеної небезпеки;
- ремонтно - або проектно-технологічна документація на об'єкти капітального будівництва або ремонту;
- загальний журнал робіт та спеціальні журнали з окремих видів робіт (для підрядних організацій які виконують капітальне будівництво) та іншу документацію, передбачену нормативно-правовими актами про охорону праці та пожежної безпеки;

9.18. Працівники Підрядника зобов'язані:

- використовувати весь робочий час для виконання своїх посадових і виробничих обов'язків, утриматися від дій, що заважають іншим працівникам виконувати трудові обов'язки;
- своєчасно і ретельно виконувати роботи за нарядами і завданням;
- поліпшувати якість роботи, не допускати упущень і браку в роботі, дотримуватися технологічної дисципліни;
- вживати заходів до негайного усунення причин і умов, які перешкоджають чи ускладнюють нормальне виконання роботи (простій, аварії), що створюють загрозу життю і здоров'ю працюючих, і негайно повідомляти про подію безпосередньому керівнику робіт;
- утримувати своє робоче місце, обладнання, інструменти та пристосування у порядку, чистоті та справному стані;

- ефективно використовувати виробниче обладнання, дбайливо ставитися до інструментів, вимірювальних приладів та інших предметів, виданих Генпідрядником у користування працівникам Підрядника, економно і раціонально витрачати сировину Генпідрядника (в т.ч. матеріали, воду, електроенергію тощо).

9.19. Працівникам Підрядника забороняється:

- виконувати непередбачені договором (проектом організації робіт, проектом виробництва робіт, технологічною картою) Роботи;
- проводити і допускати сторонніх осіб на робочі місця;

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

- приносити і зберігати вогнепальну зброю на Об'єкт;
 - забирати з собою майно, інструмент, предмети та матеріали, які належать АГенпідряднику;
 - палити в заборонених і не обладнаних для куріння місцях;
 - приховувати інформацію про отримання виробничої травми від безпосереднього керівника робіт або адміністрації Генпідрядника;
 - знаходитися на території Об'єкту в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
 - приносити з собою або вживати алкогольні напої, наркотики, токсини.
- 9.20. Виконання Робіт не повинно починатися доти, поки не буде:
- проведена ідентифікація небезпек і оцінка ризиків на робочому місці по виконуваній роботі;
 - весь персонал, який призначений для виконання роботи, належним чином проінструктований, навчений і компетентний для виконання даної роботи;
 - жито низку заходів безпеки, персонал забезпечений спецодягом, спецвзуттям та іншими індивідуальними засобами захисту відповідно до вимог оцінки ризику;
 - розроблена відповідна ремонтно- або проектно-технологічна документація, яка включає вимоги щодо безпечно виконання робіт (в т.ч. заходи щодо забезпечення безпеки у разі виникнення аварійних і позаштатних ситуацій);
 - виконане ознайомлення працівників, що робота повинна бути зупинена, у разі якщо роботу не можна виконати безпечним способом.
- 9.21. Роботи повинні бути зупинені і необхідно провести повторну оцінку ризиків і небезпек якщо:
- змінилися умови роботи;
 - необхідно внести зміни в порядок роботи;
 - виникла загроза життю і здоров'ю працівників.
- 9.22. Посадові особи Генпідрядника, що забезпечують контроль за своїм напрямом виробничої діяльності, мають право:
- перевіряти стан та умови охорони праці і пожежної безпеки в зоні виконання робіт Підрядника;
 - безперешкодно оглядати виробничі, службові, побутові приміщення, знайомитися з документами з питань промислової безпеки та охорони праці;
 - забороняти експлуатацію обладнання та виконання робіт при виявленні порушень правил і норм промислової безпеки та охорони праці, які створюють загрозу життю і здоров'ю працівників, і можуть призвести до інциденту або аварії;
 - запитувати у керівників підрядних (субпідрядних) організацій матеріали з питань промислової безпеки та охорони праці, вимагати письмових пояснень їх працівників, які допустили порушення вимог правил і норм промислової безпеки та охорони праці;
 - вимагати від керівників підрядних (субпідрядних) організацій видалення з ділянки робіт працівників, які не виконують свої обов'язки або порушують вимоги правил, норм та інструкцій з охорони праці та пожежної безпеки, знаходяться на території Об'єкту в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
 - координувати роботу субпідрядних організацій при локалізації аварій та ліквідації їх наслідків.
- 9.23. У разі недотримання будь-яким робітником, працюючим у Підрядника, правил та норм охорони праці та пожежної безпеки, він повинен бути відсторонений Підрядником від виконання роботи на території Об'єкту.
- 9.24. Підрядник несе повну відповідальність за дотримання своїми працівниками вимог діючих нормативних документів з охорони праці, пожежної безпеки, ПБЕЕС, а також вимог цього Договору.
- 9.25. В разі залучення персоналу субпідрядних організацій, Підрядник зобов'язаний забезпечити дотримання та виконання субпідрядником вимог даного Договору.
- 9.26. Якщо Підрядника (його працівників та/або працівників субпідрядних організацій, залучених Підрядником) буде помічено у недотриманні діючих на території Об'єкту вимог охорони праці, йому буде наданий відповідальною особою Генпідрядника припис про усунення порушень. При цьому Генпідрядник має право застосувати наступні санкції:
- 1) вилучати у працівників організацій особистий та транспортний пропуск на Об'єкт будівництва, за наявності;
 - 2) нарахувати штраф у розмірі, передбаченому даним Договором;
 - 3) розірвати даний Договір в односторонньому порядку.
- 9.27. Підрядник зобов'язаний виконувати вимоги з охорони праці та пожежної безпеки на території Об'єкту будівництва, усунути порушення в зазначений у приписі Генпідрядника термін, і зобов'язується сплатити Генпідряднику, крім компенсації нанесених Генпідряднику збитків, суму штрафних санкцій у випадку виникнення порушень відповідно умов цього Договору. У випадку якщо порушення, що зазначені у відповідному приписі Генпідрядника, не будуть усунуті Підрядником у вказаний термін, Підрядник зобов'язаний сплатити Генпідряднику суму штрафних санкцій у подвійному розмірі.
- Здійснення розрахунків проводиться шляхом виставлення рахунку і його сплати Підрядником протягом 10 календарних днів з моменту виставлення рахунку. У випадку якщо у зазначений термін рахунок не буде оплачений Підрядником, Генпідрядник має право утримати зазначену суму з будь-якого платежу по Договору або у порядку, визначеному **п. 8.16.** Договору.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (Форс-мажор)

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх договірних зобов'язань, якщо таке невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), які виникли після укладення даного Договору, та які Сторони не могли а ні передбачити, а ні їм запобігти. До таких обставин відносяться: повені, пожежі, землетруси та інші стихійні лиха, а також війна, воєнні дії, акти та дії органів влади, інші будь-які обставини, що виникли поза волею та контролем Сторін.

10.2. У випадку виникнення обставин, що передбачені в п. 10.1. цього Договору, потерпіла від них Сторона зобов'язана протягом 3 (трьох) робочих днів письмово повідомити про це іншу Сторону. Повідомлення повинно містити інформацію про природу обставин форс-мажорного характеру та оцінку їх впливу на можливість Сторони виконувати свої зобов'язання за даним Договором і на терміни виконання зобов'язань, коли це можливо.

10.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини та наслідки форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилення на них.

10.4. Підтвердженням настання обставин непереборної сили є довідка видана Торгово-промисловою палатою України.

10.5. Строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк дії обставин непереборної сили або усунення їх наслідків.

10.6. У разі, якщо строк дії форс-мажорних обставин перевищує 3 (три) місяці, Сторони зобов'язані провести переговори та підписати Додаткову угоду до Договору з викладенням досягнутих домовленостей щодо подальшого його виконання.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Всі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору, або в зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. Під «переговорами» Сторони мають на увазі обов'язковість досудового врегулювання спорів.

11.2. Незалежно від положень п. 11.1. та у випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів кожна зі Сторін вправі передати такий спір на розгляд до господарського суду відповідно до положень чинного законодавства України.

12. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

12.1. Інформація, що міститься в даному Договорі, є конфіденційною і не може використовуватися на цілі інші, ніж передбачені Договором, або передаватися (розголошуватися) третім особам, крім випадків, що визначені чинним законодавством України. Проектна документація, яка передається Підряднику або його субпідрядникам за даним Договором, не є його власністю і також є конфіденційною інформацією.

12.2. Інформація про виконані Підрядником Роботи за даним Договором може бути використана останнім в рекламних цілях лише після отримання попереднього письмового погодження від Генпідрядника.

12.3. Генпідрядник вправі використати інформацію, що міститься в даному Договорі, а також інформацію про Підрядника та/або отриману від Підрядника з метою надання її своїм консультантам, підрядникам, юристам, страховикам, кредитно-фінансовим установам, що надають послуги, виконують роботи, надають фінансування (в тому числі кредити), здійснюють страхування, забезпечення, гарантії тощо щодо діяльності Генпідрядника у зв'язку з Будівництвом Об'єкту.

13. ДІЯ ДОГОВОРУ ТА ЙОГО ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ (РОЗІРВАННЯ)

13.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань, в тому числі гарантійних зобов'язань Підрядника згідно глави 6 даного Договору.

13.2. Договір може бути достроково розірвано за згодою обох Сторін або в односторонньому порядку однією із Сторін у випадках, встановлених цим Договором та чинним законодавством.

13.3. Сторона, що здійснює дострокове розірвання Договору, зобов'язана письмово повідомити про це другу Сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання.

13.4. У випадку розірвання Договору, Сторони, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання повідомлення про розірвання (або в інший строк погоджений Сторонами) виконують :

13.4.1. Підрядник:

- передає Генпідряднику оформлені у відповідності з п. 2.3.18. Договору Акт № КБ-2в та Довідку № КБ-3 щодо фактично виконаних, але не прийнятих на момент розірвання Договору Робіт.

- передає Генпідряднику за відповідними актами приймання-передачі (видатковими накладними) будівельний майданчик (Фронт Робіт), Проектну документацію та інше отримане за Договором;

- зобов'язаний повернути Генпідряднику у строк, що не перевищує 5 (п'яти) банківських днів з дня отримання письмової вимоги, суму сплаченого Генпідрядником авансу за вирахуванням вартості виконаних та прийнятих на момент розірвання Договору Робіт.

13.4.2. Генпідрядник:

- зобов'язаний оглянути та прийняти від Підрядника виконані на момент розірвання Договору Роботи;

Від Генпідрядника _____

Від Підрядника _____

▪ в строки та порядку у відповідності з п. 4.6.2. Договору, розглянути та підписати Акт № КБ-2в та Довідку № КБ-3.

13.4.3. Сторони спільно:

- протягом 1 (одного) робочого дня з моменту підписання Акту № КБ-2в та Довідки №КБ-3 скласти та підписати акт звіряння взаєморозрахунків;
- протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту підписання акту звіряння взаєморозрахунків провести (здійснити) відповідні взаєморозрахунки та оформити всі необхідні документи.

13.5. Сторони домовились, що виникнення розбіжностей при здійсненні кінцевих розрахунків не повинно заважати передачі будівельного майданчика, матеріальних цінностей і відновленню робіт.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Після підписання цього Договору усі попередні переговори між Сторонами, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

14.2. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти (письмово, факсимільним зв'язком, електронною поштою) одна одну про зміни юридичної адреси, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, підстав сплати податку на прибуток та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому.

14.3. Всі звернення (повідомлення) Сторін одна до одної, в тому числі листи, заяви, запити, листи-заявки, претензії, тощо здійснюються у письмовій формі та передаються кожній із Сторін в оригіналі під розпис (відмітку із вхідним номером), поштою (цінним листом з повідомленням про вручення), факсимільним зв'язком. Усі повідомлення, підтвердження, запити й інші звернення за даним Договором вважаються отриманими, якщо вони надіслані в письмовому вигляді на:

(1) Дату календарного штемпеля поштового відділення за місцезнаходженням сторони-одержувача (або за адресою для листування, зазначеною в Договорі) на повідомленні про отримання цінного листа з повідомленням про вручення. Сторона, яка вказала помилкову адресу для листування в цьому Договорі або своєчасно письмово не повідомила іншу Сторону про зміну адреси для листування, несе ризик неотримання повідомлень. У цьому випадку Сторона, яка направляє повідомлення, є добросовісною, повідомлення вважатиметься доставленим, а датою доставки / одержання повідомлення буде вважатися дата відправлення цінного листа з повідомленням (навіть у випадку неповернення повідомлення про вручення або листа, або в разі повернення листа як такого, що не знайшов адресата).

(2) Дату вручення повідомлення нарочним, кур'єром, проставлену на примірнику сторони-відправника, підтверджену підписом особи сторони-одержувача, ім'я (ПІБ) цієї особи і дату його отримання;

(3) Дату отримання по факсу, на відповідний номер, зазначений в статті 15 цього Договору - у день відправлення, підтверджену вхідним номером від особи сторони-одержувача, ім'я (ПІБ) цієї особи і дату його отримання.

У випадку, коли надіслане Стороною відправником повідомлення на зазначену в статті 15 цього Договору адресу та/або факс, повертається до Сторони, що належним чином надіслала таке повідомлення в зв'язку із неотриманням такого повідомлення Стороною, якій воно призначалось, з причин не знаходження Сторони отримувача за вказаною в цьому Договорі адресою, або відмовою отримати таке повідомлення представником Сторони отримувача тощо, – моментом доставки та отримання повідомлення вважатиметься дата відправлення такого повідомлення Стороною відправником.

14.4. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться у письмовій формі і набирають сили за умови їх підписання обома Сторонами. Всі додатки та додаткові угоди до цього Договору, що належним чином оформлені і підписані, є його невід'ємною частиною.

14.5. Своєю домовленістю Сторони вправі відступити від умов даного Договору шляхом укладення додаткової угоди (додатку) до даного Договору. У випадку існування колізії між умовами даного Договору і додаткової угоди (додатку) та/або додатковими угодами (додатками) до цього Договору, обов'язковими для Сторін вважаються умови, погоджені Сторонами в останній додатковій угоді (додатку), якщо інше не передбачено самою додатковою угодою (додатком).

14.6. Сторони гарантують, що відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних» кожна із Сторін є власником бази персональних даних щодо суб'єктів персональних даних, дані яких передаються іншій Стороні з метою ідентифікації фізичних осіб, що уповноважені діяти від імені Сторони. При цьому, Сторони погоджують, що така передача персональних даних однією Стороною іншій Стороні здійснюється безоплатно, як третій особі, згідно ЗУ «Про захист персональних даних». Сторона, що передає персональні дані суб'єкта гарантує, що вона здійснює обробку таких даних за наявності відповідної згоди суб'єкта персональних даних або на інших законних підставах. Сторони гарантують, що вони беруть на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних».

14.7. Підписанням цього Договору Сторони визнають, що вони погодили всі істотні умови Договору, всі умови Договору Сторонам зрозумілі та виражають їх дійсну волю щодо встановлення (зміну, припинення) взаємних

зобов'язань. Сторони також гарантують, що укладення цього правочину не має на меті приховати інший правочин та не спрямоване на встановлення (зміну, припинення) не зазначених в Договорі правовідносини між ними.

14.8. Сторони гарантують та підтверджують, що на момент укладення цього Договору вони є належним чином зареєстрованими суб'єктами господарювання, отримали всі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати тощо), що вимагаються згідно чинного законодавства, а також, що виконання умов цього договору відповідає меті здійснення господарської діяльності, передбаченої установчими документами.

14.9. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається включно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

14.10. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

14.11. Даний Договір укладено українською мовою на 19 (дев'ятнадцяти) сторінках в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14.12. Страхування Підрядником ризиків знищення або пошкодження Об'єкта та/або результатів Робіт умовами Договору не передбачається.

14.13. Додатки до даного Договору, що становлять його невід'ємну частину:

14.13.1. Додаток № 1 – Договірна ціна.

14.13.2. Додаток № 2 – Графік виконання Робіт.

15. Місцезнаходження, платіжні реквізити та підписи Сторін

Генпідрядник:

ТОВ «МОНОЛІТ БУДСЕРВІС»

Юридична/Фактична адреса: 04112, м. Київ,
вул. Тимофія Шамрила, буд. 4-В, приміщення 295
Код ЄДРПОУ 39778632
р/р № 26007455014185 в АТ «ОТП Банк» м. Київ,
МФО 300528
р/р № 26003001044914 в Відділенні № 1 м. Києва
Київської дирекції ПАТ «Кристалбанк»
ПІН 397786326597
Витяг з реєстру платників ПДВ № 1526594505283
Платник податку на прибуток на загальних умовах
Тел./факс (044) 583-53-15 (19).
E-mail: stbud@ukr.net

Директор

С.О. Степанов

М.п.

Підрядник:

Директор

М.п.